

La CO.GE.S.I. Costruzione Gestione Servizi di Ingegneria S.r.l. nasce per porsi al fianco di attività imprenditoriali nel settore edile, commerciale, industriale, e tecnico amministrativo per gli Enti pubblici, offrendo un insieme di servizi con competenza, professionalità e serietà.

La Società, che nasce nel 2012, si pone da subito l'obiettivo di integrare all'esperienza di Studio di Tecnico Qualificato specializzato nelle attività di edilizia e urbanistica con l'esperienza svolta all'interno dei Servizi Tecnici delle Amministrazioni Comunali, con particolare attenzione sul Condo Edilizio e sugli accertamenti di conformità ex artt. 34 e 36 DPR.380/2001.

La Società Co.Ge.S.I. srl, dispone di un asset in grado di rispondere alle esigenze del mercato dei servizi alle P.A. nei settori edilizi, urbanistici, territoriali ed amministrativi in parallelo, valorizzando quanto effettuato nei confronti delle Amministrazioni Comunali. In particolare, detti servizi sono:

- Tecnico/amministrativi per l'istruttoria delle domande di condono edilizio digitalizzate;
- Tecnico/amministrativi per l'istruttoria della LR 15/08 (accertamenti di conformità ex art. 34 e 36 DPR380/2001) digitalizzate;
- Progettazione e sviluppo di software di procedimenti edilizi per le Pubbliche Amministrazione;
- Acquisizione informatica e ottica di documentazione della Pubblica Amministrazione con relativa archiviazione cartacea.

La CO.GE.S.I. ha deciso di adottare un Sistema di Gestione che integra i requisiti delle norme UNI EN ISO 9001 (Qualità) e UNI EN ISO 14001 (Ambiente), con l'intento di soddisfare tutte le prescrizioni dei propri Clienti e di valutare gli aspetti sensibili allo scopo di prevenire e/o di limitare gli impatti.

La Direzione Aziendale della CO.GE.S.I. considera l'applicazione efficace dei sistemi di qualità una responsabilità primaria e richiama tutto il personale di ogni livello e grado, nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità, all'ottemperanza della propria Politica e all'osservanza di quanto definito nel sistema di gestione qualità e ambiente.

## **LA POLITICA PER LA QUALITÀ**

Con l'applicazione del predetto Sistema di Gestione, la Direzione Aziendale definisce i principi della politica per la qualità che intende raggiungere:

- mantenere le certificazioni UNI EN ISO 9001 e l'attestazione di conformità al D.lgs. 231/2001 al fine di non precludersi la partecipazione a gare d'appalto e fornire il servizio a Terzi;
- osservare le leggi vigenti applicabili;
- accrescere la soddisfazione del Cliente;
- promuovere, in tutta l'organizzazione, la consapevolezza dell'importanza di soddisfare i requisiti del Sistema e accrescere le capacità e le motivazioni del personale al fine di garantire, per tutti i processi dell'organizzazione, prestazioni efficaci ed efficienti;
- coinvolgere gli altri professionisti chiamati ad operare per l'Azienda, a condividere gli stessi criteri di qualità definiti nella presente politica; aumentare la competitività dell'Impresa riducendo i costi di esercizio, migliorando l'efficacia e l'efficienza dell'Organizzazione.

Per perseguire tali obiettivi la Direzione Aziendale della CO.GE.S.I. si impegna a:

- gestire, monitorare e modificare i processi, in funzione delle evoluzioni organizzative, tecnologiche, legislative e normative, aggiornando il Sistema di Gestione e garantendone la continua conformità ai requisiti normativi;
- pianificare, gestire e controllare le commesse da realizzare, osservando le leggi vigenti ed il rispetto dei requisiti qualitativi espressi nei contratti, attivare cicli di formazione/addestramento al personale (a tutti i livelli) sulla cultura della qualità e sulla salvaguardia dell'ambiente e della salute e sicurezza di tutte le parti interessate.

### **LA POLITICA PER L'AMBIENTE**

La Direzione Aziendale considerando la tutela e la salvaguardia dell'ambiente come un obiettivo imprescindibile da raggiungere e migliorare costantemente, si impegna:

- al rispetto delle prescrizioni ambientali applicabili e delle altre prescrizioni che l'organizzazione sottoscrive e che riguardano gli aspetti ambientali diretti e indiretti;
- ad adottare un principio preventivo rispetto ai possibili impatti negativi per l'ambiente e a cogliere le opportunità per generare impatti ambientali positivi;
- a promuovere una maggiore responsabilità ambientale;
- a incoraggiare l'adozione di buone pratiche;

Per perseguire tali obiettivi la Direzione Aziendale della Co.Ge.S.I. S.r.l. si impegna a:

- esaminare periodicamente il Sistema di Gestione per l'ambiente (procedure, istruzioni, ecc.), revisionandolo in seguito a nuovi obblighi legislativi o analisi di eventi, con lo scopo di fornire a tutti i dipendenti informazioni costantemente aggiornate e strumenti di controllo atti a prevenire gli impatti;
- promuovere l'informazione e la formazione a tutto il personale sull'ambiente, in relazione alle proprie attività ed alla presente politica, con lo scopo di coinvolgerli nella prevenzione e salvaguardia dell'ambiente per loro e per gli altri;
- monitorare e ottimizzare i consumi di risorse energetiche, prodotti (carta, toner) utilizzati per lo svolgimento delle attività in ufficio;
- adottare una linea di condotta di acquisti verdi per privilegiare, quando possibile, l'acquisto di prodotti ecologici;
- coinvolgere le imprese coordinate (professionisti esterni, clienti, amministrazioni pubbliche) dalla Co.Ge.S.I. S.r.l. stimolandole ad una corretta gestione degli aspetti, comunicando la propria politica ambientale.

Guidonia Montecelio, li 10 giugno 2022

La Direzione Generale